

令和6年度

事業報告書

特別養護老人ホーム 女満別ドリーム苑

短期入所生活介護施設 女満別ドリーム苑

デイサービスセンター 女満別ドリーム苑

ヘルパーステーション 女満別ドリーム苑

居宅介護支援事業所 女満別ドリーム苑

生活支援ハウス 女満別ドリーム苑

社会福祉法人女満別福祉会

事業報告総括

令和6年度の事業運営は、法人設立の理念である「いつまでも豊かな人生を」と4つの行動指針である「私達は、お年寄りと共に歩みます」、「私達は、お年寄りの気持ちを大切にします」、「私達は、生活支援の専門性を追求します」、「私達は、地域とのつながりを大事にします」を念頭に、事業計画に沿って事業を推進するとともに、職員の資質を高める努力を行いながら、利用者の方々が一日でも元気に暮らして頂けるようサービスの向上に努めてまいりました。

新型コロナウイルス感染症は、感染症法上の位置づけが「5類感染症」に移行されましたが、当法人においては、面会の制限や施設内への立ち入りの制限、施設内の換気の徹底、ワクチン接種状況の確認等を実施してまいりました。また、職員においては、マスクの着用、手指消毒の徹底、体温の計測や健康状態の確認等を継続して実施しています。

しかしながら、令和6年11月にデイサービスセンター利用者が新型コロナウイルスに感染していることが確認してから徐々に感染者が増加し、12月には特別養護老人ホーム及び生活支援ハウスにおいても、利用者及び職員に感染が確認され、特に特別養護老人ホームでは、集団感染となり終息までに約1ヶ月を要しました。この間、職員は感染対策指針、業務継続計画及び感染症マニュアルに基づき、感染発生時及び蔓延防止のための取り組みを適切に実施いたしました。引き続き、研修や訓練に取り組んでまいります。

特別養護老人ホームの利用状況では、年度当初の4月は一部入院者はいるものの満床となりましたが、入院期間の長期化、職員不足及び新型コロナウイルスの感染拡大に伴い新規入所者を制限したことなどにより、稼働率は93.2%に留まり、目標である稼働率95%を上回ることができませんでした。引き続き、入所手続きの工夫や利用者の重度化防止を図り、稼働率向上に努めてまいります。

短期入所事業では、延べ1,831日、1日平均4.9名となりました。職員不足及び施設内で新型コロナウイルス感染症が発生したことより利用者を制限したことにより、利用者が減少している状況です。

通所介護事業では、年度末契約者75名、延べ利用人数4,682名、1日平均利用者数は18.2名と昨年度の延べ利用人数4,393名、1日平均利用者数は17.2名よりは改善いたしましたが、目標である22名を上回ることができませんでした。また、実利用人員では、介護予防報酬単価が低額な要支援者450名に対し、要介護者が402名で、要支援者が要介護者を上回る状況であり、経営としては厳しい状況が続いております。

訪問介護事業では、介護保険対象者延べ 365 名で 1,986 回、障害サービスは延べ 21 名で 75 回の提供が行われました。障害サービスの利用者が減少している状況です。

居宅介護支援事業所では、取扱件数は令和 5 年度 428 件に対し、令和 6 年度は 435 件でした。取扱件数は増加している状況です

受託事業である生活支援ハウスの運営では 17 室 17 名と満室であり、食事の提供数も増加しております。

援助業務並びに支援業務が必要とされる入居者が多い傾向にあります。

在宅単身高齢者給食調理（配食）事業では、令和 5 年度提供総数 4,199 食に対し、令和 6 年度は 4,151 食と減少いたしました。近年は高い配食数で推移しております。

法人全体の施設運営では、令和 6 年度の事業活動収入が 403,632 千円に対し、事業活動支出が 426,572 千円で、事業活動資金収支差額は△22,939 千円、これに施設設備等による収支及びその他の活動による収支を加えた当期資金収支差額の合計は△14,027 千円となり、前年度に引き続き大幅なマイナス収支となりました。

この要因ですが、収入では、介護報酬収入や受託事業等で昨年度より増収となりましたが、各事業所とも目標収入に達していない状況であり、全体では大幅な増収には至りませんでした。一方、支出では、最低賃金の引き上げに伴う業務委託料の増額や物価高騰による各種消耗品の増額その他、燃料費や電気料などは前年に引き続き高額で推移いたしました。また、人件費については、令和 5 年度の 267,456 千円に対し 280,836 千円で 13,380 千円増額となっております。介護職員が不足している状況に加え、新型コロナウイルスの集団感染により時間外勤務が増えたことや特定技能外国人を 3 名雇用したことなどにより増額となりましたが、施設稼働率や各事業所の利用率向上を図るため、介護員確保に向けた取組や業務の効率化を進める必要があります。

結びに、日々、業務を担っている職員並びに役員の皆様、各行政機関をはじめボランティア等関係団体皆様のご指導・ご協力に感謝申し上げます。令和 6 年度の事業完了による報告といたします。

【法人・事業の概要】

法人	所在地	網走郡大空町女満別西4条5丁目4番10号
	名称	社会福祉法人女満別福祉会
	代表者氏名	河崎 琢 哉
	代表者住所	網走郡大空町女満別夕陽台2丁目2番5号
	代表者就任年月日	平成29年5月30日
	設立認可年月日	平成5年4月21日認可
	設立登記年月日	平成5年4月26日認可
特養 (従来型)	名称	特別養護老人ホーム女満別ドリーム苑
	事業開始年月日	平成6年4月1日
	定員	30名
	事業所番号	0175200021
特養 (ユニット型)	名称	特別養護老人ホーム女満別ドリーム苑
	事業開始年月日	平成20年4月1日
	定員	30名
	事業所番号	0175200237
短期入所 (従来型・併設型・空床型)	名称	短期入所生活介護施設女満別ドリーム苑
	事業開始年月日	平成6年4月1日
	定員	10名
	事業所番号	0175200021
短期入所 (ユニット型空床型)	名称	短期入所生活介護施設女満別ドリーム苑
	事業開始年月日	平成26年4月1日
	事業所番号	0175200237
通所介護 (総合事業含む)	名称	デイサービスセンター女満別ドリーム苑
	事業開始年月日	平成6年4月1日
	定員	30名
	事業所番号	0175200021
基準該当 訪問介護	名称	ヘルパーステーション女満別ドリーム苑
	事業開始年月日	令和6年6月1日
	事業所番号	0185200029
基準該当 第1号訪問型サービス	名称	ヘルパーステーション女満別ドリーム苑
	事業開始年月日	令和6年6月1日
	事業所番号	0175200021
基準該当 居宅介護 ※障害	名称	ヘルパーステーション女満別ドリーム苑
	事業開始年月日	令和6年7月1日
	事業所番号	0145200077
居宅介護支援	名称	居宅介護支援事業所女満別ドリーム苑
	事業開始年月日	平成12年4月1日
	事業所番号	0175200021
生活支援ハウス (受託事業)	名称	生活支援ハウス女満別ドリーム苑
	事業開始年月日	平成16年4月1日

【法人役員等の状況】

1 理事 (7名)・監事 (2名)

役職	氏名	就任年月日 (当初)	役員 の 資格				現在の任期
			知識 経験者	地域 福祉 関係	施設 長	そ の 他	
理事長	三條 幸夫	H21年 5月 27日 (理事長退任 R6. 8. 16)	○				R5. 6. 1~R7. 5. 31
理事長	河崎 琢哉	H27年 5月 27日 (理事長就任 R6. 8. 24)		○			R5. 6. 1~R7. 5. 31
理事	湯浅 好信	H19年 5月 27日		○			R5. 6. 1~R7. 5. 31
理事	齊藤 昭一	H21年 5月 27日		○			R5. 6. 1~R7. 5. 31
理事	渡邊 直子	H24年 4月 1日		○			R5. 6. 1~R7. 5. 31
理事	松田 信行	R 5年 5月 31日		○			R5. 6. 1~R7. 5. 31
理事	高木 恵一	R 6年 9月 28日	○				R6. 9. 28~R7. 5. 31
理事	佐々木 徳幸	R 4年 6月 1日			○		R5. 6. 1~R7. 5. 31
監事	渡邊 嘉	R 5年 5月 31日				○	R5. 6. 1~R7. 5. 31
監事	勝田 鉄城	R 6年 3月 29日	○				R6. 3. 29~R7. 5. 31

2 評議員 (8名)

役職	氏名	現在の任期	役職	氏名	現在の任期
評議員	坂東 功太郎	R6. 6. 1~R10. 5. 31	評議員	三村 教良	R6. 6. 1~R10. 5. 31
評議員	坂井 朋子	R6. 6. 1~R10. 5. 31	評議員	谷本 一夫	R6. 6. 1~R10. 5. 31
評議員	晴山 棋一郎	R6. 6. 1~R10. 5. 31	評議員	石川 哲也	R6. 6. 1~R10. 5. 31
評議員	岡内 浩之	R6. 6. 1~R10. 5. 31	評議員	田口 るり子	R6. 6. 1~R10. 5. 31

3 苦情相談員 (2名)

役職	氏名	就任年月日	役職	氏名	就任年月日
苦情相談員	後藤 米春	H30. 4. 1~	苦情相談員	広野 良子	H22. 6. 1~

4 評議員選任・解任委員会 (3名)

役職	氏名	就任年月日	役職	氏名	就任年月日
委員長	渡邊 國夫	R6. 6. 1~R10. 5. 31	委員	渡邊 嘉	R6. 6. 1~R10. 5. 31
			委員	佐瀬 淳哉	R6. 6. 1~R7. 3. 4

【法人理事会開催状況】

開催年月日	主な議事内容	出席数
令和6年5月15日 (水) 15:25~17:00 (第1回)	議案第1号 令和5年度事業報告及び同決算報告(案)について 議案第2号 令和5年度決算監査報告について 議案第3号 令和6年度6月期、期末・勤勉手当の支給について 議案第4号 令和6年度6月期、準職員の期末手当の支給について 議案第5号 処遇改善加算等による職員給与規程等の特例に関する規程の制定について 議案第6号 定時評議員会の招集事項の決定について 同意第1号 社会福祉法人女満別福祉会評議員の選任・解任委員候補について 同意第2号 社会福祉法人女満別福祉会評議員候補の推薦について 報告第1号 基準該当居宅サービス事業者登録について 報告第2号 物品等の寄贈について 報告第3号 職員の人事異動について 報告第4号 理事長の職務執行状況の報告について 報告第5号 常務理事の職務執行状況の報告について	理事 6名 監事 2名 職員 2名
令和6年7月5日 (水) 16:00~17:50 (第2回)	協議第1号 デイサービスセンター浴室の給湯方法について 協議第2号 特定技能外国人の受け入れについて	理事 6名 監事 2名 職員 1名
令和6年8月23日 (水) 16:00~16:15 (第3回)	報告第1号 理事長の退任について 議案第1号 理事長の選任について	理事 6名 監事 2名 職員 1名
令和6年9月12日 (木) 13:30~16:10 (第4回)	議案第1号 外国人特定技能・介護実習生就業規則の一部改正について 議案第2号 身体拘束廃止に関する指針の制定について 議案第3号 令和6年度資金収支計画書(予算)の補正について(第1号) 議案第4号 理事候補について 議案第5号 令和6年度第2回評議員会の招集事項の決定について 議案第6号 高齢者虐待防止のための指針の一部改正について 報告第1号 令和6年度第1・四半期監査の実施結果について 報告第2号 施設の稼働状況について 報告第3号 物品等の寄贈について 報告第4号 職員の人事異動について	理事 6名 監事 1名 職員 2名

<p>令和6年11月29日 (金) 15:00~17:30 (第5回)</p>	<p>承認第1号 専決処分の承認について(第2号補正予算) 承認第2号 専決処分の承認について(第3号補正予算) 議案第1号 令和6年度12月期、職員の期末・勤勉手当の支給について 議案第2号 令和6年度12月期、準職員の期末当の支給について 議案第3号 職員給与規程の一部改正について 議案第4号 就業規則の一部改正について 議案第5号 準職員就業規則の一部改正について 議案第6号 臨時職員就業規則の一部改正について 議案第7号 嘱託職員就業規則の一部改正について 議案第8号 処遇改善加算等による職員給与規程等の特例に関する規程の制定に伴う関連規程の廃止について 議案第9号 令和6年度資金収支計画書(予算)の補正について(4号) 議案第10号 令和6年度第3回評議員会の招集事項の決定について 報告第1号 令和6年度第2・四半期監査の実施結果について 報告第2号 令和6年度介護職員等特定処遇改善手当の支給見込みについて 報告第3号 施設の稼働状況について 報告第4号 物品等の寄贈について 報告第5号 職員の人事異動について 報告第6号 理事長の職務実行状況の報告について 報告第7号 常務理事の職務執行状況の報告について</p>	<p>理事 7名 監事 2名 職員 2名</p>
<p>令和7年1月31日 (金) 15:00~16:00 (第6回)</p>	<p>議案第1号 社会福祉法人女満別福祉会定款の一部変更について 議案第2号 令和6年度第4回評議員会の招集事項の決定について</p>	<p>理事 7名 監事 2名 職員 2名</p>
<p>令和7年3月7日 (金) 15:00~17:40 (第7回)</p>	<p>議案第1号 令和6年度3月期、職員の期末の支給について 議案第2号 令和6年度3月期、準職員の期末手当の支給について 議案第3号 処理規程の一部改正について 議案第4号 経理規程の一部改正について 議案第5号 女満別福祉会の役員の報酬及び費用弁償規程の全部改正について 議案第6号 特定技能外国人就業規則の一部改正について 議案第7号 業務継続計画(新型コロナウイルス感染症編)について</p>	<p>理事 7名 監事 2名 職員 1名</p>

議案第8号	令和6年度資金収支計画書（予算）の補正について（第5号）
議案第9号	令和7年度事業計画（案）及び予算（案）について
議案第10号	令和6年度第5回評議員会の招集事項の決定について
報告第1号	令和6年度第3・四半期監査の実施結果について
報告第2号	令和6年度介護職員等特定処遇改善手当の支給見込みについて
報告第3号	施設の稼働状況について
報告第4号	物品等の寄贈について
報告第5号	職員の人事異動について

【法人評議員会開催状況】

開催年月日	主な議事内容	出席数
令和6年5月31日 （金）16:00～17:20 定時評議員会 （第1回）	承認第1号 令和5年度事業報告及び同決算報告（案）について 承認第2号 令和5年度決算監査報告について 承認第3号 令和6年度6月期、期末・勤勉手当の支給について 承認第4号 令和6年度6月期、準職員の期末手当の支給について 承認第5号 処遇改善加算等による職員給与規程等の特例に関する規程の制定について 報告第1号 社会福祉法人女満別福祉会評議員の選任・解任委員について 報告第2号 社会福祉法人女満別福祉会評議員の改選について 報告第3号 基準該当居宅サービス事業者登録について 報告第4号 物品等の寄贈について 報告第5号 職員の人事異動について 報告第6号 理事長の職務執行状況の報告について 報告第7号 常務理事の職務執行状況の報告について	常務理事 1名 評議員 7名 監事 2名 職員 1名

<p>令和6年9月27日 (金) 16:00~17:00 (第2回)</p>	<p>承認第1号 外国人特定技能・介護実習生就業規則の一部改正について</p> <p>承認第2号 令和6年度資金収支計画書(予算)の補正について(第1号)</p> <p>承認第3号 理事の選任について</p> <p>報告第1号 令和6年度第1・四半期監査の実施結果について</p> <p>報告第2号 施設の稼働状況について</p> <p>報告第3号 物品等の寄贈について</p> <p>報告第4号 職員の人事異動について</p>	<p>理事長 1名 評議員 7名 監事 2名 事務局長 1名 職員 1名</p>
<p>令和6年12月12日 (木) 15:00~16:30 (第3回)</p>	<p>承認第1号 専決処分の承認について(第2号補正予算)</p> <p>承認第2号 専決処分の承認について(第3号補正予算)</p> <p>承認第3号 令和6年度12月期、職員の期末・勤勉手当の支給について</p> <p>承認第4号 令和6年度12月期、準職員の期末当の支給について</p> <p>承認第5号 職員給与規程の一部改正について</p> <p>承認第6号 就業規則の一部改正について</p> <p>承認第7号 準職員就業規則の一部改正について</p> <p>承認第8号 臨時職員就業規則の一部改正について</p> <p>承認第9号 嘱託職員就業規則の一部改正について</p> <p>承認第10号 処遇改善加算等による職員給与規程等の特例に関する規程の制定に伴う関連規程の廃止について</p> <p>承認第11号 令和6年度資金収支計画書(予算)の補正について(4号)</p> <p>報告第1号 令和6年度第2・四半期監査の実施結果について</p> <p>報告第2号 令和6年度介護職員等特定処遇改善手当の支給見込みについて</p> <p>報告第3号 施設の稼働状況について</p> <p>報告第4号 物品等の寄贈について</p> <p>報告第5号 職員の人事異動について</p> <p>報告第6号 理事長の職務実行状況の報告について</p> <p>報告第7号 常務理事の職務執行状況の報告について</p>	<p>理事長 1名 評議員 8名 監事 2名 事務局長 1名 職員 2名</p>
<p>令和7年2月13日 (木) 16:00~17:10 (第4回)</p>	<p>議案第1号 社会福祉法人女満別福祉会定款の一部変更について</p>	<p>理事長 1名 評議員 7名 監事 2名 事務局長 1名 職員 1名</p>

令和7年3月24日 (木) 15:00~16:30 (第5回)	議案第1号	令和6年度3月期、職員の期末の支給について	理事長 1名
	議案第2号	令和6年度3月期、準職員の期末手当の支給について	評議員 7名
	議案第3号	女満別福祉会の役員の報酬及び費用弁償規程の全部改正について	監事 2名
	議案第4号	令和6年度資金収支計画書(予算)の補正について(第5号)	事務局長 1名
	議案第5号	令和7年度事業計画(案)及び予算(案)について	職員 1名
	報告第1号	令和6年度第3・四半期監査の実施結果について	
	報告第2号	令和6年度介護職員等特定処遇改善手当の支給見込みについて	
	報告第3号	施設の稼働状況について	
	報告第4号	物品等の寄贈について	
	報告第5号	職員の人事異動について	

【法人監事監査実施状況】

実施年月日	監査資料	指摘事項
令和6年5月10日 (金) 13:30~15:30	財務諸表・業務記録他	(令和5年決算監査) 特になし
令和6年9月4日 (水) 13:30~15:00	財務諸表・業務記録他	(令和6年第1・四半期定期監査) 特になし
令和6年11月20日 (水) 13:30~15:30	財務諸表・業務記録他	(令和6年第2・四半期定期監査) 特になし
令和7年2月19日 (水) 13:30~15:30	財務諸表・業務記録他	(令和6年第3・四半期定期監査) 特になし

令和6年度 職員等研修実績

【外部研修】

	年月日	研修内容	参加職種	開催地	参加人数
1	7月11日	介護現場の生産性向上に関するビギナーセミナー	特養事務員	オンライン	1
2	9月12日	老人福祉施設研究発表会	特養介護員	札幌市	1
3	11月25日	オホーツク地区老人福祉施設協議会ケアマネジメント研修会	特養相談員	網走市	1
延参加人数					3名

【内部研修】

	年月日	研修内容	参加職種	開催地	参加人数
1	5月15日～28日	感染症内部研修(新型コロナ、インフル、ノロ関連)	特養介護員、看護員	ドリーム苑	22
2	6月6日	感染症内部研修(食中毒関連)	全職種	ドリーム苑	12
3	6月11日～29日	感染症内部研修(新型コロナ、インフル、ノロ関連)	特養介護員、看護員	ドリーム苑	12
4	7月11日	感染症内部研修(食中毒関連)	全職種	ドリーム苑	9
5	7月31日	感染症内部研修(新型コロナ、インフル、ノロ関連)	特定技能外国人	ドリーム苑	3
6	8月5日～9月30日	高齢者虐待防止のための職員研修	特養介護員、看護員、事務員等	ドリーム苑	46
7	8月5日～9月30日	身体拘束廃止・改善のための職員研修	特養介護員、看護員、事務員等	ドリーム苑	46
8	9月27日	入浴介助に係る研修	デイ介護員他	ドリーム苑	8
9	10月10日	感染症内部研修(新型コロナ、インフル、ノロ関連)	全職種	ドリーム苑	9
10	10月3日～29日	感染症内部研修(新型コロナ、インフル、ノロ関連)	特養介護員、看護員	ドリーム苑	24
11	11月5日～22日	感染症内部研修(新型コロナ、インフル、ノロ関連)	特養介護員、看護員	ドリーム苑	13
12	12月16日	高齢者虐待防止のための職員研修	ヘルパー介護員	ドリーム苑	3
13	12月20日	高齢者虐待防止のための職員研修	デイ相談員、介護員、看護員	ドリーム苑	7
14	12月20日	身体拘束廃止・改善のための職員研修	デイ相談員、介護員、看護員	ドリーム苑	7
15	12月20日	業務継続計画(BCP)研修	デイ相談員、介護員、看護員	ドリーム苑	7
16	12月27日	パーセルインデックス	デイ看護員	ドリーム苑	2
17	1月27日	業務継続計画(BCP)研修 ※訓練含む	ヘルパー介護員	ドリーム苑	3
18	2月17日	身体拘束廃止・改善のための職員研修	ヘルパー介護員	ドリーム苑	3
19	3月5日～31日	高齢者虐待防止のための職員研修	特養介護員、看護員、事務員等	ドリーム苑	45
20	3月5日～31日	身体拘束廃止・改善のための職員研修	特養介護員、看護員、事務員等	ドリーム苑	45
21	3月5日～31日	業務継続計画(BCP)研修	特養介護員、看護員、事務員等	ドリーム苑	45
延参加人数					371名

【内部研修－階層別研修】

	年月日	研修内容	参加職種	開催地	参加人数
1	4月1日	新任職員研修	新任特養介護員	ドリーム苑	1
2	4月1日	異動職員研修	異動特養看護員	ドリーム苑	1
3	5月20日	新任職員研修	特定技能外国人	ドリーム苑	3
4	8月16日	新任職員研修	新任デイ介護員	ドリーム苑	1
5	8月16日、19日	新任職員研修	新任特養看護員	ドリーム苑	1
6	9月2日	新任職員研修	新任デイ介護員	ドリーム苑	1
7	11月1日	新任職員研修	新任生活支援ハウス援助員	ドリーム苑	1
8	1月6日～8日	新任職員研修	新任特養介護員	ドリーム苑	1
9	3月3日～4日	新任職員研修	新任特養介護員	ドリーム苑	1
延参加人数					11名

令和6年度 総務係 業務評価

目標 生産性向上と経費の削減に努めます

1 4S活動を推進します

- ・施設内外の全スペースについて、4S（整理・整頓・清潔・清掃）を心掛け、特養ステージ付近、テラス内の物品の整理・廃棄を関係職員と共に行います。
- ・情報管理における保存文書の管理を徹底します。

【評価】

4S（整理・整頓・清潔・清掃）については、実施できなかった部分も多く、7年度も引き続き取り組みます。

2 経費の削減に努めます

- ・業務委託他各種契約の新たな入札や内容の見直し、物品購入に係る定期的な入札又は見積もり合わせ及びその業者選びに係る多角的選定などで経費削減に取り組みます。

【評価】

パット等の排泄用品、ガーゼやシリンジ等の医療消耗品、シャンプーやボディークリームなどの日用品費について、複数業者との見積合わせを行う等で経費の削減に取り組みました。

令和6年度 企画係 業務評価

目標 施設運営における現状の課題を解決する取り組みを行います

1 地域における公益的な取り組みを行います

- ・社会福祉法人に求められている『地域における公益的な取組』について、『町民向け施設見学会』を開催できない場合は、施設内の様子や事業所説明について、インターネットで動画を配信します。

【評価】

町民向け施設見学会については開催することができず、インターネットの動画についても配信することができませんでした。

2 ホームページ(求人情報)の充実を図ります

- ・職員応募者の多くがホームページを見てから応募しているため、職員採用に係り興味を引くよう内容の充実を図ります。

【評価】

ホームページの充実については、更なる充実が重要と思われ、7年度についても継続して取り組みます。

3 施設の長期的修繕計画の策定を行います

- ・ボイラー・配管・屋根・本館各室内容・非常用発電・多床室の課題など大規模修繕の長期計画を策定し、介護サービス提供に支障が出ないよう修繕及び改修を行うため、長期的な計画を策定し関係機関と協議します。

【評価】

引き続き7年度についても、長期計画の策定に取り組みます。

令和6年度 栄養管理係 業務計画

目標 低栄養の改善に向けた取り組みを行います。

1 多職種で利用者の栄養課題を協議し、改善に取り組みます

- ・栄養マネジメント委員会や個別カンファレンス等を通して多職種で利用者一人一人の栄養課題について協議し、栄養状態・摂食状況の改善に努めます。
- ・栄養マネジメント委員会では、栄養状態をリスクに応じて評価し、低栄養や肥満等の予防と改善を行います。低栄養関連課題（やせ・体重減少・食事摂取不良・褥瘡等）に早急取り組み、中・高リスク利用者の改善に努めます。
- ・介護記録システムを利用し、利用者の食事、栄養について、変更や決定した内容の共有化を図ります。
- ・利用者の病態に合わせた食事提供を行い、健康の維持、改善に取り組むよう努めます。

【評価】

栄養マネジメント委員会では、多職種で利用者の栄養課題（低栄養関連、肥満、摂食嚥下等）について協議し、利用者の病態との兼ね合いも考慮しながら改善に取り組みました。今後も多職種と連携を取りながら、継続して行っていきます。

2 常食化に向けた取り組みを行います

- ・利用者の食事状況を観察（ミールラウンド）し、身体機能・食事機能を把握します。
- ・多職種で利用者の口腔・咀嚼・嚥下機能状況を評価し、現在の食事形態の見直しや改善を行います。また、常食化に向けたケアに取り組みます。

【評価】

利用者の食事状況の見直しでは、多職種で必要に応じて食事形態向上の見直しを行いました。また、咀嚼・嚥下機能の状況から安全に食べて頂くために食事形態を下げる見直しも実施しました。

3 楽しく、おいしく食べられる食事を提供します。

- ・利用者の目の前で調理する食事やおやつを毎月取り入れ、楽しく食事ができるような環境づくりを行います。
- ・食事に個々人の希望を少しでも反映できるよう、利用者のお誕生日に好みのメニュー一等を取り入れます。
- ・麺やお寿司等、利用者に好まれるメニュー増を行います。
- ・個々人に合わせた必要な水分摂取ができるよう、水分の内容を充実させ、美味しく無理のないよう摂取できる環境を継続します。

【評価】

今年度は、麺類を月2回、お寿司会を年2回実施することができ好評でした。また、利用者のお誕生日のメニューも継続提供することができました。利用者が安全に美味しく食事ができるよう、来年度もフロアからの意見を反映させ、日総栄養士と連絡調整を行いながら、食材や形態の変更等改善に取り組んでまいります。

令和6年度 入所生活支援課(生活相談) 業務評価

目標 サービスの早期提供と重度化防止に取り組みます。

1 特養、短期入所の稼働率を向上に取り組みます

- ・重度化防止のためには看護、介護、栄養共同でカンファレンスを行う必要があるためカンファレンスの実施調整を行います。
カンファレンスの開催がスムーズに行えるよう、方法や頻度など共通ルールについて多職種で見直し・協議・調整します。
- ・感染症予防の対応等により入院者ベッドを有効的に活用できていない現状があります。感染症対策に配慮しつつ、利用を望む方に少しでも多くのサービス提供が行えるよう、入院者ベッドの有効的活用方法についての検討と実施を行います。

【評価】

カンファレンスの実施は不足しており、重度化防止のためには今後更に実施の回数を増やしていく必要があると考えます。カンファレンス実施のきっかけとなり得る、多職種ミーティングの実施が十分ではない状況があるので多職種ミーティングの実施についても今後の課題と考えます。

入院者ベッドの活用については有効活用できませんでした(職員体制や感染症の発生等により、ショートステイの受け入れを制限しなければならない等の事情がありました)。

2 ユニットケアの効果的な実践に取り組みます

- ・ユニットケアにおける相談員としての役割を理解するため、定期的な継続した学習機会を設け、実践につなげていきます。
- ・ユニットケア、個別ケアを実践していくために活用する24時間シートの意義と活用方法について理解するための定期的な継続した学習機会を設けます。そのうえで生活相談員としての役割(家族との連絡調整や、アセスメント等)を実践していきます。

【評価】

ユニットケアについての理解を深めるための学習機会を設けることができませんでした。

24時間シートの活用については、一部実践しているものを参考に学習していく必要がありましたが、それが十分行えず、最終的には作成に必要な労力と比較して利用者への有益なサービス提供に繋がるかについて、関係職種間で再協議を行うこととなりました。

令和6年度 特養看護 業務評価

**目標 稼働率 95%維持の為、重度化防止します
ユニットケアを理解します**

1 重度化しないよう取り組んでいきます。

- ・利用者の体調等について主治医と連携を図ります。
- ・感染予防に努め、内部研修を行います。
- ・安全な食事摂取や介助が実践できるよう多職種協同で内部研修を設けます。

【評価】

利用者の体調等の相談は個別に主治医に確認しています。重症化しないように多職種カンファレンスと上夫実施、情報共有に努めました。感染内部研修は年に2回（上半期・下半期）に実施したが感染対策内でのゾーニングの仕方や処理方法についてはできていない部分や不安要素等があったので研修等で再度、周知や実践をする必要があります。入院者は全体で33件（同一者含む）、骨折4件、肺炎5件、食欲不振や胃腸関係は15件ありました。食事摂取等の内部研修はできていなく次年度に研修方法等について多職種で協議する必要があると思います。

2 個別の対応を継続していきます

- ・自立支援の手法を用いながら、自然排便ができるように下剤の減量に取り組めます。
- ・排便計画書の導入を検討します。
- ・ユニットケアの理解を深めます。

【評価】

自然排便に向けて下剤の減量に向けて取り組んでいたが排便計画書が各ユニットで導入ができていないので減量には至らなかったです。ユニットケアの理解については看護会議等でも話し合う事はできませんでした。

令和6年度 入所生活支援課 業務評価

特養 本館新館(きずな あかり なじみ ほのか)

**目標 稼働率95%維持のため重度化防止します
24時間シートのシステム化を行います**

1 重度化防止を推進します。自立支援介護の反復した学習と実践を行います

- ・ アセスメント方法など記入方法学習の場を（委員会など）検討し設けます。
- ・ 実践方法は各グループで検討し行います。

【評価】

(本館きずな)

正職員によるケアプラン更新時や個別カンファレンスなど、適宜アセスメントの記入方法について各担当と上司で実施できました。基本ケアに基づき、日常的に残存機能を生かした取り組みを継続できています。定期的な学習機会を設けるには至らず、正職員以外の担当職員にも無理のない範囲で携わってもらえる機会を設けていきます。

(本館あかり)

必要に応じてケアプランの更新・アセスメントシートの作成・多職種カンファレンスは実施しました。基本ケアに基づき、日常的に残存機能を生かした取り組みも継続しています。定期的な学習機会を設けることは出来ていません。無理のない範囲で携わってもらえる機会を設けていきます。

(新館なじみ)

各担当で、カンファレンス開催にあたり、アセスメントシートの作成を行っていますが、カンファレンス開催までの流れが理解されていない場合があります。他職種の指摘などで、行われるケースが多いため、各担当が日々、課題に気付く事が今後の課題としてあり、早い段階で課題に気付く事、カンファレンスを速やかにを行い他職種との情報共有をすることで重症化防止にもつなげていきます。

(新館ほのか)

グループ会議内にて入居者毎に各課題を持ちより検討し自立支援介護を実践していますが10月頃より参加者不足によりグループ会議内で行えず各居室担当毎に個別カンファレンスを通して実践しています。

2 ユニットケアの効果的な実践を行なう為に 24 時間シートのシステム化を行います

- ・ 24 時間シート導入に係る研修など検討の場を設けます。検討の上実践はグループで検討し行います。

【評価】

(本館きずな)

リビング、居室以外で個人が寛げるセミパブリックスペースを設けたことで、数名に歩行運動の機会を作ることが出来ました。リビング内の設えを変更し、食事席以外でテレビ鑑賞や外の景色を楽しむ場所を拡大しました。24 時間シートのシステム化について具体的に進められませんでした。

(本館あかり)

元々導入していた 24 時間シートを使用して記録を行っています。24 時間シートのタイムラインにそって個別のケアを記録として残す事ができており、利用者の 1 日の生活の流れを大まかに視覚化できています。個別の 24 シートの更新はあまり積極的に進められておらず、必要最低限な内容に留まっています。

(新館なじみ)

現状、24 時間シートのシステム化に関わる、研修などの検討は行っていません。フロア内では、24 時間シートの土台となる部分の入力を行い、フロア内で実践に向けた取り組みや土台となる部分の作成方法などの説明が、職員へ周知ができませんでした。

紙ベースでの 24 時間シートは行われているため、システム運用までの計画をフロアも含めて進めていきます。

(新館ほのか)

24 時間シートをエクセルにて作成しケアの変更毎に 24 シートの見直ししていますが、システム化には至っておらず今後ワイズマンを活用しシステム化を図ります。

令和6年度 通所介護 業務計画

目標 利用者・家族が在宅生活の継続に前向きになれるよう、共感姿勢を保ちながら、ご本人ができる事に対する認識の差を縮める

1 在宅生活を困難にさせる要因に的を絞った支援計画を策定します

- ・急性期から回復期・維持期にかけて、特に関係各所と連携すると共に、ご本人・ご家族と課題を共有し、心身機能の維持または向上等を目指します。
- ・維持期移行後のデイサービス利用によって期待される機能維持効果を共有します。
- ・職員の勤務状況や利用人数、個人の身体機能の差に影響されない機能訓練プログラムとして実施します。

【評価】

個別対応が困難なため集団で行うプログラムを実施しました。セラバンドを使用し、負荷をかけつつ無理のない運動の機会を提供しました。下肢筋力の維持向上を目的とした運動も継続して実施し、高い参加率で活動量は維持できました。但し、職員体制の関係上、苑内歩行ができないことがしばしばありました。

2 体調安定化への取り組みを行います

- ・デイサービス利用時の摂取水分量の増加を働きかけます。
- ・デイサービス利用時の運動量、歩行機会の増加を働きかけます。
- ・常食以外の利用者に対して常食を試す機会をいただき、摂食動作、口腔機能の問題点を家族、ケアマネ、各サービス担当者と共有する事で課題を明確にし、協力して経口摂取の維持につなげます。
- ・自宅・デイサービスでの排泄状況、水分、食事摂取量の情報を家族、ケアマネージャーと情報共有し、適宜適切なアドバイスができる事で体調の安定を目指します。

【評価】

定時の水分摂取の他、個別の状態等に応じて水分摂取の声掛けを行い、サービス利用時の水分摂取量の目安である800ml程度は概ね摂取することができました。運動等に関しては前述のとおりです。

3 利用率の増加を図ります

- ・新規利用希望者の速やかな受入れをします。
- ・利用者・家族へ私用等による欠席に係る振替利用を働きかけます。
- ・体調不良者、家族への早期受診の促しを行い、休みや入院の長期化を予防します。

【評価】

振替利用のアプローチも行いましたが、職員体制未整備にて新規受入れを保留した時期もあり、18.2名/日にとどまりました。

令和6年度 訪問介護 業務評価

**目標 住み慣れた地域で可能な限り在宅生活を継続出来るよう支援
します**

1 適正なサービス提供と支援を実施します

- ・ケアプランの重要性を理解し、統一したケアを行います。
- ・利用者のニーズの把握や課題をくみ取りサービス提供に努めます。

【評価】

毎月、課題の共有を図り、統一したサービス内容を提供できるよう努めました。

2 在宅生活を送る上での課題を把握し対応します

- ・体調不良が発生した場合の連絡体制を理解し、迅速に対応します。
- ・利用者、家族の抱える問題解決に向けて、各関係機関と協力し解決につなげるよう努めます。

【評価】

体調不良発生時は、連絡体制に基づき迅速に対応しました。

利用者の問題解決について、各関係機関と情報共有を図り、解決に努めました。

3 自立支援介護の重要性について理解を深めます

- ・安全で自立した生活が送れるように職員間で情報共有し、認識の統一に努めます。
- ・できることが継続できるように在宅生活の意欲の向上に努めます。

【評価】

情報共有・認識の統一を図るため、毎月内部研修を実施しましたが、今後、更なる認識の統一を図り、継続できるよう努めます。

4 感染予防を徹底します

- ・在宅訪問の感染リスクの観点から、感染マニュアルに沿って対策を行います。

【評価】

訪問毎の手洗い（手指消毒）の徹底に努め、感染マニュアルに沿って対応しました。

令和6年度 居宅介護支援事業所 業務評価

目標 生活の質向上と自律支援を念頭に置いたケアマネジメントの提供により、地域の要援護高齢者が可能な限り自律した在宅生活を継続できるよう支援します

1 利用者自身が自分の人生の主人公として在宅での生活を継続できるよう「自立支援介護」をひとつのツールとして、在宅生活における“生活の質の向上”と“自己実現”に向けたケアマネジメントを行います

- ・介護保険サービスだけではなく、社会資源の活用やセルフケアなどをケアプランに取り入れていく。

【評価】

本人、家族によるセルフケア1つ以上盛り込んでケアプランを作成しています。また知人等との関わりをインフォーマルサービスとして盛り込んだケアプランも作成しました。

2 関係機関等との連携により、潜在的な要援護高齢者の掘り起こしや地域の介護課題の解決に焦点を当てたケアマネジメントを行います

- ・地域包括支援センター、社会福祉協議会、病院等との連携により潜在的な要援護高齢者に対して適切な介護保険サービス、その他医療福祉サービスを提供し重度化を予防できるよう支援する。
- ・近隣の居宅介護支援事業所ケアマネや、訪問看護事業所の職員、地域包括支援センター等との情報共有を続け、地域課題の抽出や、課題解決に向けての取り組みを行う。

【評価】

大空町高齢者介護・福祉ネットワーク会議に参加し、地域課題の抽出と解決に向けて定期的に活動しています。令和6年度は見守りマップの作成を行い潜在的な要援護高齢者の把握、情報共有に繋がりました。

3 新規の受け入れを柔軟に行いながら担当件数を維持します

- ・在宅生活困難者を施設入所等に繋げながら、新規の受け入れが柔軟に行えるようにしていく。

【評価】

状態の変化に応じて適宜区分変更、入所申込を行い施設入所に繋げ、可能な限り新規依頼の対応を行いました。

特別養護老人ホーム 女満別ドリーム苑

	6年度	5年度	4年度	3年度	2年度
稼働率(従来型30床)	93.2%	95.3%	86.2%	93.2%	92.2%
稼働率(ユニット型30床)	93.1%	95.7%	89.4%	93.7%	89.8%
全体平均稼働率	93.2%	95.5%	87.8%	93.4%	91.0%
短期入所特例枠利用率(1床)	29.6%	86.8%	0.0%	39.7%	25.2%

従来型特養

特別養護老人ホーム 女満別ドリーム苑

	6年度	5年度	4年度	3年度	2年度
稼働率	93.2%	95.3%	86.2%	93.2%	92.2%
短期入所特例枠利用率(1床)	29.6%	86.8%	0.0%	39.7%	25.2%

【入所者年齢別構成表】

令和7年3月31日現在

年齢 性別	65歳 未満	65歳 ～69歳	70歳 ～74歳	75歳 ～79歳	80歳 ～84歳	85歳 ～89歳	90歳 ～94歳	95歳以 上	計	最低 年齢	最高 年齢	平均 年齢
男	0	0	0	1	0	2	2	0	5	76	90	86.4
女	0	0	0	1	7	5	4	8	25	77	100	89.6
計	0	0	0	2	7	7	6	8	30			89.0
構成比	0.0%	0.0%	0.0%	6.7%	23.3%	23.3%	20.0%	26.7%	100.0%			

【入所者保険者別状況】

令和7年3月31日現在

市町村 性別	大空町	網走市	美幌町	津別町	計
男	3名	1名	1名	0名	5名
女	24名	0名	1名	0名	25名
計	27名	1名	2名	0名	30名
構成比	90.0%	3.3%	6.7%	0.0%	100.0%

【入所要介護認定内訳】

令和7年3月31日現在

要介護度	性別		計	構成比
	男	女		
要介護度1	0	2	2	6.7%
要介護度2	0	3	3	10.0%
要介護度3	2	9	11	36.7%
要介護度4	2	9	11	36.7%
要介護度5	1	2	3	10.0%
計	5	25	30	100.0%
平均介護度	3.0	3.1	3.1	

【入所者親族状況】

令和7年3月31日現在

区分 性別	入所者 現員	内 訳			
		親族 あり	知人 のみ	身寄り なし	不明
男	5	5	0	0	0
女	25	25	0	0	0
計	30	30	0	0	0

【入退所状況】

(単位:人)

月 区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
入所	1	1	1	0	1	1	1	0	1	1	1	0	9
退所	1	2	0	0	1	2	2	0	1	1	0	0	10
月末現員	31	30	31	31	31	30	29	29	29	29	30	30	

【短期入所特例利用者数】

区分	月												計
	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
実利用者数	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	6
在籍日数	21	3	28	31	19	6	0	0	0	0	0	0	108

【月別入院等日数・稼働率】

区分	月												計	月平均
	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月		
入院日数(延)	40	32	47	59	115	68	25	0	73	63	54	57	633	52.8
不在日数(延)	0	10	0	0	0	13	0	30	22	31	9	0	115	9.6
計	40	42	47	59	115	81	25	30	95	94	63	57	748	62.33
稼働率(月単位)	95.7%	95.6%	95.0%	93.9%	88.3%	91.1%	95.9%	96.7%	89.8%	89.9%	92.6%	93.9%		93.2%
稼働率(累計)	95.7%	95.7%	95.5%	95.1%	93.7%	93.3%	93.7%	94.1%	93.6%	93.2%	93.2%	93.2%		

【入所者月別入院状況(延人数)】

(単位:人)

区分	月												計	月平均
	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月		
入院者数	4	3	2	4	5	5	2	0	4	3	2	2	36	3.0
通院 内訳	内科	5	4	41	6	4	3	2	1	21	14	9	110	9.2
	外科	1		1		1	1	1				4	10	0.8
	整形外科				1		1						2	0.2
	精神神経科	2	2	3	3	2	2	4	2	2	2	2	28	2.3
	泌尿器科												0	0.0
	皮膚科	1	2		2	3	5	3		2		1	19	1.6
	脳外科					1				1			2	0.2
	口腔外科												0	0.0
	放射線科												0	0.0
	眼科												0	0.0
	形成外科												0	0.0
	耳鼻科												0	0.0
	歯科				1		2						5	8
通院合計	9	8	45	13	11	14	10	4	26	16	12	11	179	14.9

【入所者外出・外泊】

(単位:人)

区分	月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	月平均 (回)
外泊		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
外出		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0

【入所者面会状況】 ※窓越し面会を含む

(単位:人)

区分	月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	月平均 (人)
面会延人数		27	29	26	19	52	15	18	23	16	33	20	31	309	25.8
一日平均		0.9	0.9	0.9	0.6	1.7	0.5	0.6	0.8	0.5	1.1	0.7	1.0	0.8	

ユニット型特養

特別養護老人ホーム 女満別ドリーム苑

	6年度	5年度	4年度	3年度	2年度
稼働率	93.1%	95.7%	89.4%	93.7%	89.8%
短期入所特例枠利用率(0床)	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%

【入所者年齢別構成表】

令和7年3月31日現在

年齢 性別	65歳 未満	65歳 ～69歳	70歳 ～74歳	75歳 ～79歳	80歳 ～84歳	85歳 ～89歳	90歳 ～94歳	95歳以 上	計	最低 年齢	最高 年齢	平均 年齢
男	0	0	1	1	0	3	5	2	12	71	97	89.3
女	0	0	1	0	2	4	7	4	18	73	97	88.8
計	0	0	2	1	2	7	12	6	30			89.0
構成比	0.0%	0.0%	6.7%	3.3%	6.7%	23.3%	40.0%	20.0%	100.0%			

【入所者保険者別状況】

令和7年3月31日現在

市町村 性別	大空町	網走市	美幌町	津別町	計
男	9名	1名	2名	0名	12名
女	16名	1名	1名	0名	18名
計	25名	2名	3名	0名	30名
構成比	83.3%	6.7%	10.0%	0.0%	100.0%

【入所要介護認定内訳】

令和7年3月31日現在

要介護度	性別		計	構成比
	男	女		
要介護度1	0	1	1	3.3%
要介護度2	1	4	5	16.7%
要介護度3	5	8	13	43.3%
要介護度4	3	4	7	23.3%
要介護度5	3	1	4	13.3%
計	12	18	30	100.0%
平均介護度	3.4	3.1	3.2	

【入所者親族状況】

令和7年3月31日現在

区分 性別	入所者 現員	内 訳			
		親族 あり	知人 のみ	身寄り なし	不明
男	12	12	0	0	0
女	18	18	0	0	0
計	30	30	0	0	0

【入退所状況】

(単位:人)

月 区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
入所	0	0	0	1	2	0	1	0	0	1	0	3	8
退所	0	0	0	1	3	0	1	0	0	1	1	1	8
月末現員	30	30	30	30	29	29	29	29	29	29	28	30	

【短期入所特例利用者数】

区分	月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
	実利用者数													
在籍日数														

【月別入院等日数・稼働率】

区分	月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	月平均
	入院日数(延)		30	18	32	39	27	30	52	27	66	61	44	52	478
不在日数(延)		0	0	0	25	32	30	12	30	31	35	43	51	289	24.1
計		30	18	32	64	59	60	64	57	97	96	87	103	767	63.92
稼働率(月単位)		96.7%	98.1%	96.5%	93.2%	93.7%	93.4%	93.2%	93.7%	89.6%	89.7%	89.7%	89.0%		93.1%
稼働率(累計)		96.7%	97.4%	97.1%	96.2%	95.7%	95.3%	95.0%	94.9%	94.3%	93.8%	93.5%	93.1%		

【入所者月別入院状況(延人数)】

(単位:人)

区分	月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	月平均
	入院者数		1	2	2	3	3	2	3	2	3	3	3	2	29
通院 内 訳	内科	8	5	33	8	8	3	10	4	21	10	14	2	126	10.5
	外科	1							2	1	1		2	7	0.6
	整形外科				1						1	1	1	1	0.1
	精神神経科	2	2	2	2	2	2	4	2	2	2	2	2	26	2.2
	泌尿器科													0	0.0
	皮膚科		4		2	1	1	1		1		2	2	14	1.2
	脳外科		1						1					2	0.2
	口腔外科													0	0.0
	放射線科													0	0.0
	眼科				1			1						2	0.3
	形成外科													0	0.0
	耳鼻科													0	0.0
	歯科	1						1	1	2				5	0.4
通院合計		12	12	35	14	11	7	16	10	27	14	19	11	185	15.4

【入所者外出・外泊】

(単位:人)

区分	月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	月平均 (回)
外泊		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
外出		0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	2	0.2

【入所者面会状況】 ※窓越し面会を含む

(単位:人)

区分	月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	月平均 (人)
面会延人数		38	40	42	36	62	34	23	38	31	22	23	39	428	35.7
一日平均		1.3	1.3	1.4	1.2	2.0	1.1	0.7	1.3	1.0	0.7	0.8	1.3	1.2	

短期入所生活介護施設 女満別ドリーム苑

【延利用日数】	6年度	5年度	4年度	3年度	2年度
本館10床及び空床型	1,806日	2,169日	1,659日	1,980日	1,989日
新館空床型	25日	24日	20日	7日	119日
合 計	1,831日	2,193日	1,679日	1,987日	2,108日

【1日平均利用者数】	6年度	5年度	4年度	3年度	2年度
本館10床及び空床型	4.9名	5.9名	4.5名	5.4名	5.4名
新館空床型	0.1名	0.1名	0.05名	0.02名	0.3名
合 計	5.0名	6.0名	4.6名	5.44名	5.8名

短期入所生活介護施設 女満別ドリーム苑 (本館・併設型及び空床型)

【介護保険利用実績】	6年度	5年度	4年度	3年度	2年度
実利用者数	40名	44名	40名	39名	46名
延利用日数	1,806日	2,169日	1,659日	1,980日	1,989日

【自立者利用実績】	6年度	5年度	4年度	3年度	2年度
実利用者数	0名	0名	0名	0名	0名
延利用日数	0日	0日	0日	0日	0日

【短期入所要介護度別利用者状況】

(単位:人)

区 分		介護保険利用者									合計
		要支援		計	要介護					計	
		1	2		1	2	3	4	5		
令和6年4月	実人員	2	1	3	11	2	3	2	0	18	21
	延利用者数	4	3	7	96	31	53	23	0	203	210
5月	実人員	1	2	3	12	3	4	1	0	20	23
	延利用者数	2	8	10	88	58	66	21	0	233	243
6月	実人員	1	1	2	11	3	3	1	0	18	20
	延利用者数	2	3	5	93	40	32	14	0	179	184
7月	実人員	1	4	5	11	2	2	1	0	16	21
	延利用者数	4	24	28	94	30	29	13	0	166	194
8月	実人員	0	0	0	11	0	2	1	0	14	14
	延利用者数	0	0	0	102	0	30	10	0	142	142
9月	実人員	0	0	0	12	0	1	2	0	15	15
	延利用者数	0	0	0	96	0	12	36	0	144	144
10月	実人員	0	1	1	11	0	1	1	0	13	14
	延利用者数	0	3	3	118	0	2	14	0	134	137
11月	実人員	0	2	2	10	3	2	1	0	16	18
	延利用者数	0	10	10	104	7	3	18	0	132	142
12月	実人員	0	1	1	5	1	0	1	0	7	8
	延利用者数	0	3	3	56	5	0	8	0	69	72
令和7年1月	実人員	0	1	1	9	1	2	1	1	14	15
	延利用者数	0	4	4	54	3	6	15	7	85	89
2月	実人員	0	1	1	9	1	1	1	2	14	15
	延利用者数	0	4	4	67	3	8	20	16	114	118
3月	実人員	0	2	2	9	1	1	1	2	14	16
	延利用者数	0	7	7	59	4	9	16	36	124	131
計	実人員	5	16	21	121	17	22	14	5	179	200
	延利用者数	12	69	81	1027	181	250	208	59	1,725	1,806

本館・併設型及び空床利用型

【利用状況】

区分	自立	介護保険										短期入所 弾力化(ミ ドルステイ)	その他		
		大空町	比率 (%)	美幌町	比率 (%)	網走市	比率 (%)		比率 (%)		比率 (%)			合計	稼働率 (%)
利用実人員	0	40	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	40		0	0
利用延日数	0	1,806	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1,806	54.98%	0	0
送迎(実人数)	0	12	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	12		0	0
送迎(延回数)	0	102	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	102		0	0

【利用者要介護認定内訳】

(単位:人)

区分	男	女	計	比率
自立			0	0.0%
要支援1	1	3	4	9.1%
要支援2	1	6	7	15.9%
要介護1	1	18	19	43.2%
要介護2	1	2	3	6.8%
要介護3	3	4	7	15.9%
要介護4		2	2	4.5%
要介護5	1	1	2	4.5%
計	8	36	44	100.0%

※年度途中で介護度変更の利用者は重複計上

【短期入所利用者の年齢構成(実利用者数)】

区 分		男	女	計	比率
65歳未満	介護保険利用者			0	0.0%
	自立利用者			0	
65～69歳	介護保険利用者			0	0.0%
	自立利用者			0	
70～74歳	介護保険利用者		1	1	2.5%
	自立利用者			0	
75～79歳	介護保険利用者	1	2	3	7.5%
	自立利用者			0	
80～84歳	介護保険利用者		1	1	2.5%
	自立利用者			0	
85～89歳	介護保険利用者	4	8	12	30.0%
	自立利用者			0	
90歳以上	介護保険利用者	3	20	23	57.5%
	自立利用者			0	
計	介護保険利用者	8	32	40	100.0%
	自立利用者	0	0	0	
最低年齢	介護保険利用者	79.0	73.0	73.0	
	自立利用者				
最高年齢	介護保険利用者	96.0	100.0	100.0	
	自立利用者				
平均年齢	介護保険利用者	89.0	93.4	92.5	
	自立利用者				

【短期入所利用者の世帯状況(実利用者数)】

区 分		一人暮らし		夫婦世帯		子供と同居		その他同居		その他		人員計
		人員	比率	人員	比率	人員	比率	人員	比率	人員	比率	
男	介護保険利用者	0	0.0%	1	2.5%	7	17.5%	0	0.0%	0	0.0%	8
	自立利用者											0
女	介護保険利用者	2	5.0%	0	0.0%	29	72.5%	1	2.5%	0	0.0%	32
	自立利用者											0
計	介護保険利用者	2	5.0%	1	2.5%	36	90.0%	1	2.5%	0	0.0%	40
	自立利用者											0

※その他についてはケアハウス・生活支援ハウスなどが含まれる。

短期入所生活介護施設 女満別ドリーム苑 (新館・空床型)

【介護保険利用実績】	6年度	5年度	4年度	3年度	2年度
実利用者数	3名	1名	3名	1名	7名
延利用日数	25日	24日	20日	7日	119日

【自立者利用実績】	6年度	5年度	4年度	3年度	2年度
実利用者数	0名	0名	0名	0名	0名
延利用日数	0日	0日	0日	0日	0日

【短期入所要介護度別利用者状況】

(単位:人)

区 分		介護保険利用者									合計
		要支援		計	要介護					計	
		1	2		1	2	3	4	5		
令和5年4月	実人員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	延利用者数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5月	実人員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	延利用者数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6月	実人員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	延利用者数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7月	実人員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	延利用者数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8月	実人員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	延利用者数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9月	実人員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	延利用者数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10月	実人員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	延利用者数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11月	実人員	0	0	0	2	0	0	0	0	2	2
	延利用者数	0	0	0	10	0	0	0	0	10	10
12月	実人員	0	0	0	1	0	0	0	0	1	1
	延利用者数	0	0	0	15	0	0	0	0	15	15
令和6年1月	実人員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	延利用者数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2月	実人員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	延利用者数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3月	実人員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	延利用者数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
計	実人員	0	0	0	3	0	0	0	0	3	3
	延利用者数	0	0	0	25	0	0	0	0	25	25

新館・空床利用型

【利用状況】

区分	自立	介護保険										短期入所 弾力化(ミ ドルステイ)	その他		
		大空町	比率 (%)	美幌町	比率 (%)	網走市	比率 (%)		比率 (%)		比率 (%)			合計	稼働率 (%)
利用実人員	0	3	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	/	0	0
利用延日数	0	25	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	25	0.68%	0	0
送迎(実人数)	0	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	/	0	0
送迎(延回数)	0	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	/	0	0

【利用者要介護認定内訳】

(単位:人)

区分	男	女	計	比率
自立	0	0	0	0.0%
要支援1	0	0	0	0.0%
要支援2	0	0	0	0.0%
要介護1	0	2	2	66.7%
要介護2	0	0	0	0.0%
要介護3	0	0	0	0.0%
要介護4	0	1	1	33.3%
要介護5	0	0	0	0.0%
計	0	3	3	100.0%

※年度途中で介護度変更の利用者は重複計上

【短期入所利用者の年齢構成(実利用者数)】

区 分		男	女	計	比率
65歳未満	介護保険利用者	0	0	0	0.0%
	自立利用者	0	0	0	
65～69歳	介護保険利用者	0	0	0	0.0%
	自立利用者	0	0	0	
70～74歳	介護保険利用者	0	1	1	33.3%
	自立利用者	0	0	0	
75～79歳	介護保険利用者	0	0	0	0.0%
	自立利用者	0	0	0	
80～84歳	介護保険利用者	0	0	0	0.0%
	自立利用者	0	0	0	
85～89歳	介護保険利用者	0	1	1	33.3%
	自立利用者	0	0	0	
90歳以上	介護保険利用者	0	1	1	33.3%
	自立利用者	0	0	0	
計	介護保険利用者	0	3	3	100.0%
	自立利用者	0	0	0	
最低年齢	介護保険利用者	0.0	73.0	73.0	
	自立利用者				
最高年齢	介護保険利用者	0.0	92.0	92.0	
	自立利用者				
平均年齢	介護保険利用者	0.0	84.0	84.0	
	自立利用者				

【短期入所利用者の世帯状況(実利用者数)】

区 分		一人暮らし		夫婦世帯		子供と同居		その他同居		その他		人員計
		人員	比率	人員	比率	人員	比率	人員	比率	人員	比率	
男	介護保険利用者	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
	自立利用者											0
女	介護保険利用者	0	0.0%	0	0.0%	3	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	3
	自立利用者											0
計	介護保険利用者	0	0.0%	0	0.0%	3	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	3
	自立利用者											0

※その他についてはケアハウス・生活支援ハウスなどが含まれる。

デイサービスセンター 女満別ドリーム苑

【介護保険利用実績】

	6年度	5年度	4年度	3年度	2年度
契約者数(年度末)	75名	72名	74名	81名	74名
延利用人数	4,682人	4,393人	4,935人	5,006人	4,868人

【利用契約(登録)状況】

(単位:人)

区 分	新規契約(登録)人員			契約(登録)解除人員			月末契約(登録)人員		
	男	女	計	男	女	計	男	女	計
令和6年4月	1	3	4	2	1	3	16	57	73
令和6年5月	1	1	2	2	2	4	15	56	71
令和6年6月	0	2	2	1	0	1	14	58	72
令和6年7月		4	4	1		1	13	62	75
令和6年8月		1	1			0	13	63	76
令和6年9月	3	1	4		2	2	16	62	78
令和6年10月		1	1	1	1	2	15	62	77
令和6年11月			0			0	15	62	77
令和6年12月			0			0	15	62	77
令和7年1月	1	1	2	1	1	2	15	62	77
令和7年2月	1	2	3		3	3	16	61	77
令和7年3月	1	1	2	2	2	4	15	60	75
合 計	8	17	25	10	12	22			

【契約(登録)解除理由】

区 分	死亡	長期入院	施設入所	転出	その他	合計
計	5	6	8	1	2	22

【契約(登録)者の年齢構成】

令和7年3月31日現在

区 分	男	女	計	比率
65歳未満	0	0	0	0.0%
65～69歳	1	1	2	2.7%
70～74歳	2	2	4	5.3%
75～79歳	2	3	5	6.7%
80～84歳	2	11	13	17.3%
85～89歳	3	19	22	29.3%
90～94歳	4	16	20	26.7%
95～99歳	1	7	8	10.7%
100歳以上	0	1	1	1.3%
合 計	15	60	75	100.0%

【要介護度別利用者状況】

区 分		介護保険利用者							計
		要支援 1	要支援 2	要介護度					
				1	2	3	4	5	
令和6年4月	実人員	19	20	26	4	1	0	0	70
	延利用者数	76	122	153	31	3	0	0	385
令和6年5月	実人員	18	20	26	5	2	0	0	71
	延利用者数	78	126	161	27	12	0	0	404
令和6年6月	実人員	17	20	23	5	2	0	0	67
	延利用者数	58	111	124	27	10	0	0	330
令和6年7月	実人員	17	21	28	4	2	0	0	72
	延利用者数	66	127	184	30	7	0	0	414
令和6年8月	実人員	17	20	28	4	1	0	0	70
	延利用者数	65	115	184	26	4	0	0	394
令和6年9月	実人員	17	20	28	5	1	0	0	71
	延利用者数	53	106	184	27	4	0	0	374
令和6年10月	実人員	17	21	29	5	1	0	1	74
	延利用者数	74	132	197	36	12	0	0	451
令和6年11月	実人員	16	20	26	6	2	0	1	71
	延利用者数	60	99	178	43	10	0	4	394
令和6年12月	実人員	16	20	28	5	1	0	1	71
	延利用者数	48	94	162	39	4	0	5	352
令和7年1月	実人員	16	20	26	4	1	0	2	69
	延利用者数	59	97	172	42	13	0	10	393
令和7年2月	実人員	18	20	26	4	2	1	2	73
	延利用者数	69	103	163	40	9	3	5	392
令和7年3月	実人員	20	20	23	5	1	1	3	73
	延利用者数	71	104	155	46	4	4	15	399
計	実人員	208	242	317	56	17	2	10	852
	延利用者数	777	1336	2,017	414	92	7	39	4,682

【利用稼働率】

利用定員 30名

区 分	開所日数 (日)	利用延人員	一日平均 利用者数(人)	稼働率 (%)
令和6年4月	22	385	17.5	58.3%
令和6年5月	23	404	17.6	58.6%
令和6年6月	20	330	16.5	55.0%
令和6年7月	23	414	18.0	60.0%
令和6年8月	22	394	17.9	59.7%
令和6年9月	21	384	18.3	61.0%
令和6年10月	24	456	19.0	63.3%
令和6年11月	21	394	18.8	62.5%
令和6年12月	21	352	16.8	55.9%
令和7年1月	20	393	19.7	65.5%
令和7年2月	20	392	19.6	65.3%
令和7年3月	21	399	19.0	63.3%
合 計	258	4,697	18.2	60.7%

【サービスの実施状況】

区 分	送 迎 (延べ)	入 浴	食 事	要支援者 機能訓練
令和6年4月	729	307	385	0
令和6年5月	759	384	404	0
令和6年6月	623	297	330	0
令和6年7月	776	400	414	0
令和6年8月	719	379	394	0
令和6年9月	724	371	384	0
令和6年10月	846	436	456	0
令和6年11月	721	380	394	0
令和6年12月	631	287	352	0
令和7年1月	726	294	393	0
令和7年2月	708	372	392	0
令和7年3月	723	384	399	0
合 計	8,685	4,291	4,697	0
月平均	723.8	357.6	391.4	0.0
日平均	33.7	16.6	18.2	0.0

注)分母(開所日数)

ヘルパーステーション 女満別ドリーム苑

【介護保険対象者】

	6年度	5年度	4年度	3年度	2年度
利用人数(延)	365名	362名	374名	350名	357名
訪問回数(延)	1,986回	1,816回	1,959回	1,792回	1,937回

【精神・身障】

	6年度	5年度	4年度	3年度	2年度
利用人数(延)	21名	33名	81名	93名	95名
訪問回数(延)	75回	152回	710回	552回	456回

【自立者(生活管理指導)】

	6年度	5年度	4年度	3年度	2年度
利用人数(延)	0名	0名	0名	0名	0名
訪問回数(延)	0回	0回	0回	0回	0回

【介護度別利用実人数】

区分	介 護 保 険									そ の 他		合 計
	事業対象	要支援1	要支援2	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5	小計	精神・身障	生活管理指導	
4月	0	7	9	9	2	1	1	0	29	2	0	31
5月	0	6	9	10	2	0	1	0	28	2	0	30
6月	0	6	7	10	3	1	1	0	28	2	0	30
7月	0	9	5	11	4	0	1	0	30	2	0	32
8月	0	9	8	12	3	1	1	0	34	2	0	36
9月	0	9	8	11	3	0	1	0	32	2	0	34
10月	0	10	7	10	3	1	1	0	32	2	0	34
11月	0	10	9	7	4	0	1	0	31	2	0	33
12月	0	10	8	8	4	1	1	0	32	2	0	34
1月	0	11	7	7	3	1	1	0	30	1	0	31
2月	0	10	7	7	2	3	1	0	30	1	0	31
3月	0	10	8	5	3	2	1	0	29	1	0	30
合計	0	107	92	107	36	11	12	0	365	21	0	386

【介護度別訪問回数】

区分	介 護 保 険									そ の 他		合 計
	事業対象	要支援1	要支援2	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5	小計	精神・身障	生活管理指導	
4月	0	34	46	39	20	2	19	0	160	7	0	167
5月	0	30	47	47	21	0	8	0	153	7	0	160
6月	0	28	33	56	24	2	16	0	159	6	0	165
7月	0	45	30	65	30	0	21	0	191	9	0	200
8月	0	38	41	62	22	2	18	0	183	7	0	190
9月	0	41	39	58	24	0	16	0	178	8	0	186
10月	0	49	37	60	24	2	21	0	193	8	0	201
11月	0	39	42	36	24	0	16	0	157	5	0	162
12月	0	41	35	43	23	2	21	0	165	6	0	171
1月	0	41	34	36	22	2	16	0	151	4	0	155
2月	0	44	34	36	18	8	8	0	148	4	0	152
3月	0	46	38	20	23	6	15	0	148	4	0	152
合計	0	476	456	558	275	26	195	0	1,986	75	0	2,061

【年齢・介護度別利用状況(登録者)】

令和7年3月31日現在

要介護度	～64歳		65～69歳		70～74歳		75～79歳		80～84歳		85～89歳		90～94歳		95歳～		合計	
	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女
要支援1	0		0		2		0		4		3		2		2		13	
	0	0	0	0	2	0	0	0	2	2	1	2	0	2	1	1	6	7
要支援2	0		0		0		3		3		3		1		1		11	
	0	0	0	0	0	0	0	3	1	2	0	3	0	1	0	1	1	10
要介護1	0		1		0		1		2		2		1		1		8	
	0	0	1	0	0	0	1	0	1	1	1	1	1	0	1	0	6	2
要介護2	0		0		1		1		0		2		1		0		5	
	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	1	1	0	1	0	0	3	2
要介護3	0		1		1		0		0		0		0		1		3	
	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	1	1
要介護4	0		0		0		0		0		1		0		0		1	
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
要介護5	0		0		0		0		0		0		0		0		0	
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
その他	0		0		0		0		0		0		0		0		0	
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合計	0		2		4		5		9		11		5		5		41	
	0.0%		4.9%		9.8%		12.2%		22.0%		26.8%		12.2%		12.2%		100.0%	
	0	0	2	0	4	0	2	3	4	5	3	8	1	4	2	3	18	23
	0.0%	0.0%	4.9%	0.0%	9.8%	0.0%	4.9%	7.3%	9.8%	12.2%	7.3%	19.5%	2.4%	9.8%	4.9%	7.3%	43.9%	56.1%

【訪問職員稼働状況表】

(単位:件)

サービス内容	身体介護																	合計			
	身体介護	入浴介助	排泄介助	食事介助	衣類着脱介助	体位交換	移乗介助	清拭・洗髪	通院介助	代読・代筆	関係機関との連絡	血圧測定	通所身支度介助	服薬管理	マッサージ	整容	歩行介助		自立生活援助	外出介助	乗降介助
計	0	233	202	152	405	0	192	44	160	3	1	847	9	409	0	316	433	843	27	171	4,447

サービス内容	生活／家事援助																	合計			
	生活援助	調理	洗濯	補修	掃除	代読・代筆	関係機関との連絡	買い物	コミュニケーション	声かけ	血圧測定	通所身支度介助	服薬管理	整容	生活援助						
計	0	29	105	0	242	0	0	96	256	121	101	0	11	0	0						961

サービス内容	訪問型サービス																	合計			
	予防介護	調理	洗濯	補修	掃除	代読・代筆	関係機関との連絡	買い物	コミュニケーション	声かけ	血圧測定	通所身支度介助	服薬管理	整容	通院介助	自立生活支援	入浴介助		着脱介助		
計	0	63	77	0	784	5	0	104	794	83	852	0	180	82	0	826	323	97			4,270

居宅介護支援事業所 女満別ドリーム苑

	6年度	5年度	4年度	3年度	2年度
ケアプラン作成件数	435名	428名	527名	600名	723名

【年齢・男女・要介護認定区分別契約者状況】

令和7年3月31日現在(単位:人)

認定区分 年齢・性別		要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5	合計	比率 (年齢別)
～59歳	男	0	0	0	0	0	0	(0.0%)
	女	0	0	0	0	0	0	
	計	0	0	0	0	0	0	
60歳～ 64歳	男	0	0	0	0	0	0	(0.0%)
	女	0	0	0	0	0	0	
	計	0	0	0	0	0	0	
65歳～ 69歳	男	1	0	0	0	0	1	(2.9%)
	女	0	0	0	0	0	0	
	計	1	0	0	0	0	1	
70歳～ 74歳	男	0	0	1	0	0	1	(2.9%)
	女	0	0	0	0	0	0	
	計	0	0	1	0	0	1	
75歳～ 79歳	男	1	0	0	0	1	2	(11.4%)
	女	2	0	0	0	0	2	
	計	3	0	0	0	1	4	
80歳～ 84歳	男	2	0	0	0	0	2	(17.1%)
	女	3	1	0	0	0	4	
	計	5	1	0	0	0	6	
85歳～ 89歳	男	2	1	1	0	0	4	(28.6%)
	女	4	1	0	0	1	6	
	計	6	2	1	0	1	10	
90歳以上	男	1	0	0	0	0	1	(37.1%)
	女	7	2	2	0	1	12	
	計	8	2	2	0	1	13	
合計	男	7	1	2	0	1	11	(100.0%)
	女	16	4	2	0	2	24	
	計	23	5	4	0	3	35	

【提供月・要介護認定区分別居宅サービス計画作成状況】

(単位:件)

認定区分 提供月	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5	合計
4月	28	4	2	0	1	35
5月	28	5	3	0	1	37
6月	26	6	3	0	1	36
7月	27	6	3	0	1	37
8月	27	4	3	0	1	35
9月	29	6	2	0	1	38
10月	29	6	2	0	1	38
11月	28	7	3	0	0	38
12月	28	7	2	0	0	37
1月	22	6	5	0	2	35
2月	25	5	4	0	1	35
3月	22	5	3	0	4	34
合計	319	67	35	0	14	435
比率	(73.3%)	(15.4%)	(8.0%)	(0.0%)	(3.2%)	(100.0%)

【相談対象者区分】

	実人数	延人数
要介護認定者	46 (88.5%)	997 (99.4%)
一般	0 (0.0%)	0 (0.0%)
身障・精障	0 (0.0%)	0 (0.0%)
その他	6 (11.5%)	6 (0.6%)
合計	52 (100.0%)	1,003 (100.0%)

【相談者別件数】

(単位:件)

本人	447 (44.6%)
家族	504 (50.2%)
関係機関	46 (4.6%)
その他	6 (0.6%)
合計	1,003 (100.0%)

【曜日・時間別相談受付】

(単位:件)

	時間内	時間外	合計	構成比(%)
営業日	1,003	0	1,003	100.0%
	0	0	0	0%
	0	0	0	0%
合計	1,003	0	1,003	100.0%
構成比(%)	100.0%	0.0%	100.0%	

【相談方法別区分】

(単位:件)

訪問	472 (47.1%)
訪問同席	512 (51.0%)
電話	15 (1.5%)
来所	4 (0.4%)
その他	0 (0.0%)
合計	1,003 (100.0%)

【相談内容内訳】

(単位:人)

相談内容		相談実数	合計
介護保険関係	制度関係	4	2,139
	アセスメント	141	
	モニタリング	859	
	通所サービス	366	
	訪問介護	141	
	訪問看護	29	
	短期入所	236	
	施設入所	25	
	福祉用具購入	12	
	福祉用具貸与	277	
	住宅改修	28	
	他のサービス	0	
	介護保険外サービス	0	
介護相談	3		
認定調査	15		
その他	3		
合計		2,139	

【居宅介護支援利用契約件数】

新規契約	16
契約解除	11

【契約解除理由】

死亡	5 (45.5%)
施設入所	5 (45.5%)
長期入院	1 (9.1%)
要支援認定	0 (0.0%)
その他	0 (0.0%)
合計	11 (100.0%)

その他の受託事業

(生活支援ハウス・入浴サービス・移送サービス・給食サービス)

【生活支援ハウス事業】

■入居者数・年齢

令和7年3月31日現在

区分	入居者数	男女比率	平均年齢	最高年齢	最低年齢
男	6	35.3%	83.3	97	73
女	11	64.7%	84.8	96	69
合計	17		84.3		

■年齢構成

令和7年3月31日現在

区分	65才未満	70才未満	75才未満	80才未満	85才未満	90才未満	95才未満	100才未満	100才以上	合計
男			1	2	1			2		6
女		2		1	1	2	4	1		11
計	0	2	1	3	2	2	4	3	0	17

■外出延回数

4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
113	128	133	154	149	123	154	127	125	107	134	194	1,641

■外泊延日数

4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
	1		7	1								9

■面会延回数

4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
86	90	97	120	125	71	72	73	57	74	97	80	1042

■入浴延回数(通所介護等による入浴及び訪問介護入浴を除く)

4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
30	37	51	45	50	35	50	57	75	55	59	68	612

■食事提供数

4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
672	751	743	742	829	767	798	840	871	859	687	734	9,293

【在宅寝たきり老人等入浴サービス】

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	前年度
実利用人数	1	1											2	4
延利用人数	2	1											3	4

【寝たきり老人等移送サービス事業】

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	前年度
実利用人数													0	0
延利用人数													0	0

【在宅単身高齢者給食サービス調理事業】

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	前年度
食数	317	339	356	401	368	342	355	350	362	337	319	305	4,151	4,199

令和6年度決算状況

財産目録

貸借対照表

資金収支計算書

事業活動計算書

財 産 目 録

令和07年03月31日現在

社会福祉法人 女満別福祉会
女満別福祉会

(単位:円)

貸借対照表科目	場所・物量等	取得年度	使用目的等	取得価額	減価償却累計額	貸借対照表価額
I. 資産の部						
1 流動資産						
現金預金						
現金	現金手許有高	—	運転資金として	—	—	16,455
網走信用金庫(法人)	網走信用金庫女満別支店	—	運転資金として	—	—	6,425,106
普通預金/網走信金(ドリーム苑)	網走信用金庫女満別支店	—	運転資金として	—	—	2,328,887
普通預金/女満別農協 信金(運用預金外)	女満別町農協	—	運転資金として	—	—	1,623,642
		—		—	—	309,531
			小計			10,703,621
事業未収金	国保連合会他	—		—	—	56,126,516
前払金	建物火災保険料	—	次年度分支払	—	—	506,002
立替金	職員親睦会	—		—	—	10,000
その他の流動資産		—		—	—	
	流動資産合計					67,346,139
2. 固定資産						
(1) 基本財産						
土地	女満別ドリーム苑 (女満別西4条5丁目4番10号)	1993年度	第1種特養事業他に使用している	—	—	48,664,799
建物	女満別ドリーム苑	1993年度	第1種特養事業他に使用している	—	—	729,861,667
	基本財産合計					778,526,466
(2) その他の固定資産						
建物	女満別ドリーム苑	1993年度	第1種特養事業他に使用している	—	—	48,819,468
構築物	女満別ドリーム苑	1993年度	第1種特養事業他に使用している	—	—	329,053
車輜運搬具	バス1台、ワゴン車3台他	—		—	—	2,761,156
器具及び備品	機械浴槽他	—		—	—	7,763,183
権利	電話債権4本	—		—	—	301,392
ソフトウェア	財務会計ソフト他	—		—	—	3
長期貸付金	職員(奨学金)	—		—	—	190,000
退職給付引当資産	北海道民間社会福祉職員共済会	—		—	—	50,217,680
各種積立預金						
修繕積立預金	定期預金	—	資産修繕	—	—	16,961,580
備品等購入積立預金	定期預金	—	大型備品・機械等取得	—	—	2,945,164
施設整備積立預金	定期預金	—	施設整備	—	—	12,000,000
財政調整積立預金	定期預金	—		—	—	2,379,000
			小計			144,667,679
その他の固定資産	網走信用金庫女満別支店	—	会員出資金	—	—	20,000
	その他の固定資産合計					144,687,679
	固定資産合計					923,214,145
	資産合計					990,560,284
II. 負債の部						
1 流動負債						
事業未払金	職員3月分給与他	—		—	—	19,074,350
職員預り金	源泉税他	—		—	—	2,757,712
賞与引当金	期末勤勉手当当年度分引当	—		—	—	9,936,417
	流動負債合計					31,768,479
2 固定負債						
退職給付引当金	北海道民間社会福祉職員共済会	—		—	—	50,217,680
	固定負債合計					50,217,680
	負債合計					81,986,159
	差引純資産					908,574,125

法人単位 貸借対照表

第三号第一様式

令和07年03月31日現在

(単位:円)

資産の部		負債の部	
科 目	金 額	科 目	金 額
流動資産	67,346,139	流動負債	31,768,479
現金預金	10,703,621	事業未払金	19,074,350
現金	16,455	預り金	
網走信用金庫(法人)	6,425,106	職員預り金	2,757,712
普通預金/網走信金(ドリーム苑)	2,328,887	仮受金	
普通預金/女満別農協	1,623,642	賞与引当金	9,936,417
定期預金		固定負債	50,217,680
普通預金/網走信金(ひまわり温泉)		退職給付引当金	50,217,680
信金(運用預金外)	309,531	負債の部合計	81,986,159
事業未収金	56,126,516	純資産の部	
立替金	10,000	国庫補助金等特別積立金	805,028,948
前払金	506,002	国庫補助金等特別積立金	805,028,948
仮払金		その他の積立金	34,285,744
固定資産	923,214,145	修繕積立金	16,961,580
基本財産	778,526,466	備品等購入積立金	2,945,164
土地	48,664,799	施設整備積立金	12,000,000
建物	729,861,667	財政調整積立金	2,379,000
その他の固定資産	144,687,679	次期繰越活動増減差額	69,259,433
建物	48,819,468	次期繰越活動増減差額	69,259,433
構築物	329,053	(うち当期活動増減差額)	-28,736,372
車輛運搬具	2,761,156		
器具及び備品	7,763,183		
権利	301,392		
ソフトウェア	3		
長期貸付金	190,000		
退職給付引当資産	50,217,680		
各種積立預金	34,285,744		
修繕積立預金	16,961,580		
備品等購入積立預金	2,945,164		
施設整備積立預金	12,000,000		
財政調整積立預金	2,379,000		
その他の固定資産	20,000		
		純資産の部合計	908,574,125
資産の部合計	990,560,284	負債及び純資産の部合計	990,560,284

法人単位 資金収支計算書

(自)令和06年04月01日 (至)令和07年03月31日

(単位:円)

勘定科目		予算(A)	金額(B)	差異(A)-(B)	備考
事業活動による収支	介護保険事業収入	380,063,000	357,257,187	22,805,813	
	施設介護料収入	232,525,000	221,219,450	11,305,550	
	介護報酬収入	209,273,000	198,551,464	10,721,536	
	利用者負担金収入(一般)	23,252,000	22,667,986	584,014	
	居宅介護料収入(介護報酬収入)	59,656,000	50,372,735	9,283,265	
	介護報酬収入	43,691,000	34,168,938	9,522,062	
	介護予防報酬収入	15,965,000	16,203,797	-238,797	
	居宅介護料収入(利用者負担金収入)	6,840,000	6,062,963	777,037	
	介護負担金収入(一般)	5,090,000	4,251,930	838,070	
	介護予防負担金収入(一般)	1,750,000	1,811,033	-61,033	
	居宅介護支援介護料収入	5,784,000	5,644,360	139,640	
	居宅介護支援介護料収入	5,784,000	5,644,360	139,640	
	利用者等利用料収入	75,258,000	73,957,679	1,300,321	
	施設サービス利用料収入	3,764,000	5,520,842	-1,756,842	
	居宅介護サービス利用料収入	550,000	674,721	-124,721	
	食費収入(公費)	16,023,000	11,294,987	4,728,013	
	食費収入(一般)	20,181,000	23,392,940	-3,211,940	
	居住費収入(公費)	13,819,000	10,076,118	3,742,882	
	居住費収入(一般)	20,921,000	22,998,071	-2,077,071	
	障害福祉サービス事業等収入	2,237,000	647,347	1,589,653	
	自立支援給付費収入	2,237,000	635,347	1,601,653	
	介護給付費収入	2,237,000	635,347	1,601,653	
	利用者負担金収入		12,000	-12,000	
	受託事業等収入	44,888,000	42,465,805	2,422,195	
	その他の事業収入	44,888,000	42,465,805	2,422,195	
	補助金事業収入	10,816,000	8,477,631	2,338,369	
	受託事業収入	28,578,000	29,788,762	-1,210,762	
	その他の事業収入	5,494,000	4,199,412	1,294,588	
	経常経費寄附金収入	560,000	1,280,000	-720,000	
	経常経費寄附金収入	560,000	1,280,000	-720,000	
受取利息配当金収入		13,391	-13,391		
受取利息配当金収入		13,391	-13,391		
その他の収入	2,481,000	1,969,052	511,948		
雑収入	2,481,000	1,969,052	511,948		
事業活動収入計 (1)		430,229,000	403,632,782	26,596,218	
支出	人件費支出	277,536,000	280,835,374	-3,299,374	
	役員報酬支出	824,000	509,167	314,833	
	職員給料支出	184,499,000	179,474,756	5,024,244	
	職員賞与支出	32,867,000	36,964,468	-4,097,468	
	非常勤職員給与支出	12,468,000	14,295,425	-1,827,425	
	退職給付支出	11,981,000	11,446,605	534,395	
	法定福利費支出	34,897,000	38,144,953	-3,247,953	
	事業費支出	81,933,000	81,977,486	-44,486	
	給食費支出	25,672,000	25,696,604	-24,604	
	介護用品費支出	2,800,000	4,981,653	-2,181,653	
	保健衛生費支出	808,000	1,748,293	-940,293	
	被服費支出	3,300,000	3,289,072	10,928	
	教養娯楽費支出	592,000	392,744	199,256	
	日用品費支出	700,000	614,501	85,499	
	水道光熱費支出	18,000,000	17,074,175	925,825	
燃料費支出	20,064,000	18,158,081	1,905,919		

法人単位 資金収支計算書

(自)令和06年04月01日 (至)令和07年03月31日

(単位:円)

勘定科目		予算(A)	金額(B)	差異(A)-(B)	備考
	消耗器具備品費支出	1,899,000	2,073,848	-174,848	
	賃借料支出		111,042	-111,042	
	車輛費支出	4,289,000	3,342,619	946,381	
	雑支出	3,809,000	4,494,854	-685,854	
	事務費支出	69,916,000	61,536,693	8,379,307	
	福利厚生費支出	1,895,000	1,755,951	139,049	
	職員被服費支出	200,000	103,750	96,250	
	旅費交通費支出	862,000	129,808	732,192	
	研修研究費支出	546,000	269,100	276,900	
	事務消耗品費支出	2,050,000	1,636,229	413,771	
	印刷製本費支出	808,000	166,285	641,715	
	水道光熱費支出	294,000	309,273	-15,273	
	燃料費支出	159,000		159,000	
	修繕費支出	4,500,000	4,541,643	-41,643	
	通信運搬費支出	1,142,000	1,167,112	-25,112	
	会議費支出	277,000	164,667	112,333	
	広報費支出	204,000	342,284	-138,284	
	業務委託費支出	30,906,000	31,036,096	-130,096	
	手数料支出	12,172,000	7,403,317	4,768,683	
	保険料支出	1,156,000	1,364,004	-208,004	
	賃借料支出	5,518,000	5,096,275	421,725	
	租税公課支出	1,938,000	1,612,200	325,800	
	保守料支出	3,138,000	2,212,474	925,526	
	渉外費支出	160,000	297,480	-137,480	
	諸会費支出	425,000	397,400	27,600	
	雑支出	1,566,000	1,531,345	34,655	
	利用者負担軽減額	6,630,000	2,172,497	4,457,503	
	利用者負担軽減額	6,630,000	2,172,497	4,457,503	
	その他の支出		50,000	-50,000	
	雑支出		50,000	-50,000	
	事業活動支出計 (2)	436,015,000	426,572,050	9,442,950	
	事業活動資金収支差額 (3)=(1)-(2)	-5,786,000	-22,939,268	17,153,268	
施設 設備 による 収支	施設整備等寄附金収入	500,000		500,000	
	施設整備等寄附金収入	500,000		500,000	
	施設設備等収入計 (4)	500,000		500,000	
	固定資産取得支出	6,753,000	5,636,990	1,116,010	
	器具及び備品取得支出	6,753,000	5,636,990	1,116,010	
	施設設備等支出計 (5)	6,753,000	5,636,990	1,116,010	
	施設設備等資金収支差額 (6)=(4)-(5)	-6,253,000	-5,636,990	-616,010	
その 他の 活動 による 収支	長期貸付金回収収入		120,000	-120,000	
	長期貸付金回収収入		120,000	-120,000	
	積立資産取崩収入	12,815,000	84,429,213	-71,614,213	
	修繕積立資産取崩収入	12,815,000	63,000,000	-50,185,000	
	施設整備積立資産取崩収入		21,429,213	-21,429,213	
	その他の活動収入計 (7)	12,815,000	84,549,213	-71,734,213	
	積立資産支出	740,000	70,000,000	-69,260,000	
	修繕積立金積立支出		42,000,000	-42,000,000	
	備品等購入積立金積立支出	740,000		740,000	

法人単位 事業活動計算書

(自)令和06年04月01日 (至)令和07年03月31日

(単位:円)

勘定科目		当年度金額(A)	前年度決算(B)	増減(A)-(B)	前年比
サ ー ビ ス 活 動 増 減 の 部	収入				
	介護保険事業収益	357,257,187	356,447,630	809,557	100.23%
	施設介護料収益	221,219,450	220,743,700	475,750	100.22%
	介護報酬収益	198,551,464	198,639,602	-88,138	99.96%
	利用者負担金収益(一般)	22,667,986	22,104,098	563,888	102.55%
	居宅介護料収益(介護報酬収益)	50,372,735	48,389,119	1,983,616	104.10%
	介護報酬収益	34,168,938	32,996,311	1,172,627	103.55%
	介護予防報酬収益	16,203,797	15,392,808	810,989	105.27%
	居宅介護料収益(利用者負担金収益)	6,062,963	6,317,984	-255,021	95.96%
	介護負担金収益(一般)	4,251,930	4,666,337	-414,407	91.12%
	介護予防負担金収益(一般)	1,811,033	1,651,647	159,386	109.65%
	居宅介護支援介護料収益	5,644,360	5,516,590	127,770	102.32%
	居宅介護支援介護料収益	5,644,360	5,516,590	127,770	102.32%
	利用者等利用料収益	73,957,679	75,480,237	-1,522,558	97.98%
	施設サービス利用料収益	5,520,842	5,170,681	350,161	106.77%
	居宅介護サービス利用料収益	674,721	685,665	-10,944	98.40%
	食費収益(公費)	11,294,987	11,024,040	270,947	102.46%
	食費収益(一般)	23,392,940	24,898,200	-1,505,260	93.95%
	居住費収益(公費)	10,076,118	10,106,150	-30,032	99.70%
	居住費収益(一般)	22,998,071	23,595,501	-597,430	97.47%
	障害福祉サービス等事業収益	647,347	1,047,040	-399,693	61.83%
	自立支援給付費収益	635,347	1,038,040	-402,693	61.21%
	介護給付費収益	635,347	1,038,040	-402,693	61.21%
	利用者負担金収益	12,000	9,000	3,000	133.33%
	受託事業等収益	42,465,805	41,130,463	1,335,342	103.25%
	その他の事業収益	42,465,805	41,130,463	1,335,342	103.25%
	補助金事業収益	8,477,631	8,365,253	112,378	101.34%
	受託事業収益	29,788,762	28,533,940	1,254,822	104.40%
	その他の事業収益	4,199,412	4,231,270	-31,858	99.25%
	経常経費寄附金収益	1,280,000	320,000	960,000	400.00%
経常経費寄附金収益	1,280,000	320,000	960,000	400.00%	
	サービス活動収益計(1)	401,650,339	398,945,133	2,705,206	100.68%
費 用	人件費	280,731,610	267,289,581	13,442,029	105.03%
	役員報酬	509,167	349,868	159,299	145.53%
	職員給料	179,474,756	172,174,317	7,300,439	104.24%
	職員賞与	36,964,468	37,108,253	-143,785	99.61%
	賞与引当金繰入	-103,764	-166,231	62,467	
	非常勤職員給与	14,295,425	14,749,079	-453,654	96.92%
	退職給付費用	11,446,605	11,221,270	225,335	102.01%
	法定福利費	38,144,953	31,853,025	6,291,928	119.75%
	事業費	81,977,486	81,347,549	629,937	100.77%
	給食費	25,696,604	25,620,461	76,143	100.30%
	介護用品費	4,981,653	3,644,081	1,337,572	136.71%
	保健衛生費	1,748,293	1,586,583	161,710	110.19%
	被服費	3,289,072	3,243,174	45,898	101.42%
	教養娯楽費	392,744	478,908	-86,164	82.01%
	日用品費	614,501	559,237	55,264	109.88%
	水道光熱費	17,074,175	17,916,189	-842,014	95.30%
	燃料費	18,158,081	18,183,000	-24,919	99.86%
	消耗器具備品費	2,073,848	2,279,509	-205,661	90.98%
	賃借料	111,042		111,042	
	車輛費	3,342,619	3,049,989	292,630	109.59%

法人単位 事業活動計算書

(自)令和06年04月01日 (至)令和07年03月31日

(単位:円)

勘 定 科 目		当年度金額(A)	前年度決算(B)	増減(A)-(B)	前 年 比
	雑費	4,494,854	4,786,418	-291,564	93.91%
	事務費	61,536,693	55,452,205	6,084,488	110.97%
	福利厚生費	1,755,951	1,943,629	-187,678	90.34%
	職員被服費	103,750	72,478	31,272	143.15%
	旅費交通費	129,808	250,928	-121,120	51.73%
	研修研究費	269,100	348,750	-79,650	77.16%
	事務消耗品費	1,636,229	1,901,239	-265,010	86.06%
	印刷製本費	166,285	246,691	-80,406	67.41%
	水道光熱費	309,273		309,273	
	燃料費				
	修繕費	4,541,643	5,429,158	-887,515	83.65%
	通信運搬費	1,167,112	1,062,463	104,649	109.85%
	会議費	164,667	106,521	58,146	154.59%
	広報費	342,284	938,192	-595,908	36.48%
	業務委託費	31,036,096	29,984,490	1,051,606	103.51%
	手数料	7,403,317	2,618,931	4,784,386	282.68%
	保険料	1,364,004	1,448,150	-84,146	94.19%
	賃借料	5,096,275	4,264,828	831,447	119.50%
	租税公課	1,612,200	1,499,182	113,018	107.54%
	保守料	2,212,474	2,214,676	-2,202	99.90%
	渉外費	297,480	286,700	10,780	103.76%
	諸会費	397,400	397,400		100.00%
	雑費	1,531,345	437,799	1,093,546	349.78%
	利用者負担軽減額	2,172,497	2,539,603	-367,106	85.54%
	利用者負担軽減額	2,172,497	2,539,603	-367,106	85.54%
	減価償却費	48,245,778	48,908,091	-662,313	98.65%
	減価償却費	48,245,778	48,908,091	-662,313	98.65%
	国庫補助金等特別積立金取崩額	-42,344,910	-42,442,892	97,982	
	国庫補助金等特別積立金取崩額	-42,344,910	-42,442,892	97,982	
	サービス活動費用計 (2)	432,319,154	413,094,137	19,225,017	104.65%
	サービス活動増減差額 (3)=(1)-(2)	-30,668,815	-14,149,004	-16,519,811	
サービス活動外増減の部	受取利息配当金収益	13,391	1,260	12,131	1062.78%
	受取利息配当金収益	13,391	1,260	12,131	1062.78%
	その他のサービス活動外収益	1,969,052	1,387,956	581,096	141.87%
	雑収益	1,969,052	1,387,956	581,096	141.87%
	サービス活動外収益計 (4)	1,982,443	1,389,216	593,227	142.70%
	その他のサービス活動外費用	50,000	3,281,970	-3,231,970	1.52%
	雑損失	50,000		50,000	
過年度収支修正損		3,281,970	-3,281,970		
サービス活動外費用計 (5)	50,000	3,281,970	-3,231,970	1.52%	
サービス活動外増減差額 (6)=(4)-(5)	1,932,443	-1,892,754	3,825,197		
	経常増減差額 (7)=(3)+(6)	-28,736,372	-16,041,758	-12,694,614	
特別増減の部	施設整備等寄附金収益		300,000	-300,000	
	施設整備等寄附金収益		300,000	-300,000	
	特別収益計 (8)		300,000	-300,000	
	特別費用計 (9)				
特別増減差額 (10)=(8)-(9)		300,000	-300,000		
	税引前当期活動増減差額 (11)=(7)+(10)	-28,736,372	-15,741,758	-12,994,614	

